



Chef de projet Compétition

Catégorie : C1

Réalisée le :
12 octobre 2021
Visa du Directeur :

Commission : Organisation des Matches

Projet : **Compétition**

Hiérarchie directe : **Directeur Exécutif**

Début de mission : **Novembre 2021**

DESCRIPTION DU POSTE

Sous l'autorité du **Directeur Exécutif**, le **Chef de projet Compétitions** sera responsable des volets principaux suivants :

- 1) Participer à la gestion des relations avec la CAF pour la livraison des matchs
- 2) Mettre en place les différents services et gérer les relations avec les équipes qualifiées
- 3) Mettre en œuvre et gérer les process concernant les arbitres et les terrains d'entraînement

Phase de planification/préparation :

- Être le référent pour la partie livraison des matchs et le point de contact avec la Confédération Africaine de Football pour la partie Sportive ;
- Être en charge de la coordination des aspects techniques liés à la livraison des compétitions : aire de compétition, vestiaires, sites d'entraînements, équipements sportifs etc... et de la mise en oeuvre des réglementations techniques de la Fédération Internationale ;
- Lister les besoins en termes d'équipements sportifs pour chaque site, préparer et suivre les cahiers des charges et suivi des appels d'offres... ;
- Assurer la liaison avec les autres départements du COCAN 2023 pour garantir la bonne livraison de la compétition ;
- Contribuer à livrer la partie présentation sportive innovante en lien avec la CAF et les commissions du COCAN concernées
- Mettre en place les relations avec les différentes Fédérations nationales qualifiées pour la CAN
- Faire le lien avec les différents services internes pour répondre aux demandes et besoins exprimées par les Fédérations
- Rédiger le manuel des Responsables d'équipes présentant l'ensemble des services et du déroulement de la compétition ;

- Organiser la réunion des Responsables d'équipes avant le Tournoi pour présenter l'organisation et visiter les sites d'hébergement, d'entraînement et de compétition ;
- Recruter, former et gérer les effectifs des Team Liaison officer qui accompagneront les équipes au quotidien afin de résoudre et reporter les différents problèmes ;
- Recruter, former et gérer les chargés de compétition sur chaque site qui seront en charge de la livraison des matchs en relation avec la CAF ;
- Mettre en place le plan opérationnel lié aux arbitres et délégués techniques
- Organiser le séminaire des arbitres avant le début de la compétition ;

Phase opérationnelle :

- Assurer la coordination sur l'ensemble des stades et le support auprès des équipes
- Gérer et coordonner les Team Liaison Officers ;
- Préparer un reporting régulier auprès de la Direction exécutive ;
- Assurer une relation avec la CAF concernant les aspects techniques ;
- Supporter les équipes opérationnelles sur les matchs principaux ;

PROFIL - COMPETENCES

Expérience en en gestion d'évènement sportifs

Connaissances des spécificités liées à la gestion d'équipes nationales de football

Capacités d'analyse et de synthèse

Rigueur et capacité d'organisation

Polyvalence, sens de l'écoute et goût des relations humaines

Bonne capacité de communication et de management d'équipes.

Anglais opérationnel

PERSONNALITE

Excellentes compétences écrites et de communication en général.

Aptitude à prendre des décisions critiques de manière autonome.

Aptitude à travailler sous pression, à développer un esprit d'équipe, à démontrer de la rigueur et faire montre d'autorité ;

Appétence pour le service client et le souci du détail ;

Maîtrise de la gestion des délais et du stress

PROCESSUS

Les candidats devront transmettre leurs CV et lettre de motivation uniquement par courrier électronique à l'adresse recrutement.2021@cocan2023.cj avant le 5 novembre 2021. Aucune candidature papier ou courrier ne sera prise en compte. Le siège du COCAN ne pourra répondre par téléphone aux éventuelles questions.

Les candidatures devront indiquer en objet : **Candidature Chef de projet Compétition**